### \\SVCJEOI\Shared Folders\Partage Intervenants\5 - Documents Carrefour\Logo Carrefour\cjeoilogo2019sansbackground.png

### **DESCRIPTION DE L'EMPLOI**

Titre du poste : Couturier(ère) de meubles rembourrés

Nombre de postes à combler : 21

Nom de l'entreprise : Ameublement Elran ltée

**Secteur d’activité :**Manufacturier de meubles rembourrés

**Tâches**

1. Aller chercher le chariot sur roulettes contenant les morceaux de tissu, vinyle et cuir devant être cousus dans son service 2. Lire la cédule pour obtenir 3 choses : Le numéro de modèle, la quantité de pièces à coudre et les différentes options applicables 3. Consulter les tablettes électroniques disponibles en cas de besoin. Ne pas oublier de toujours mettre la tablette électronique à jour. 4. Prendre les morceaux à coudre dans l’ordre et suivre les étapes de couture prédéterminées afin de ne pas mélanger les morceaux à coudre 5. S’assurer d’avoir suffisamment de doublure pour la quantité à coudre. S’il y a un manque, en commander d’avance à une personne responsable. 6. S’il y a lieu, coudre les morceaux avec une mousse ou poly et foam intégré 7. Vérifier ou maintenir la largeur de la couture : ½ pouce 8. S’assurer de la qualité de son travail 9. Respecter le temps alloué à chacune des opérations pour atteindre l’objectif de 100% d’efficacité 10. Écrire ses initiales, le numéro de batch et le numéro de modèle sur le bas de la doublure 11. Remettre le produit finit sur la table à l’arrière de son poste de travail 12. Procéder à la maintenance et l’entretien de la machine à coudre (époussetage, lubrification, changement d’aiguille et de fil au besoin) 13. Maintenir le poste de travail propre pour éviter d’endommager les pièces et rendre les lieux sécuritaires 14. Tout autre travail demandé par le superviseur

**Exigences de l'emploi (formation, expérience, aptitudes, etc.)**

Un minimum de 3 à 5 ans d’expérience en couture industrielle, soit dans un contexte de production et non artisanal, avec des matériaux plus épais (par ex : cuir, manteaux, toiles à bateaux, etc).

**Langues demandées :** Français[x]  Anglais [ ]

**Conditions de travail**

 Horaire de travail : Jour[x]  soir [ ]  nuit [ ]  fin de semaine[ ]  variable [ ]

 **Nombre d'heures par semaine :** 40

 **Heures de travail :** 6h45 à 15h00

 **Statut d’emploi:** permanent [x]  temporaire [ ]  contractuel[ ]  (durée**:** Cliquez ici pour entrer du texte.)

##

 **Salaire:** Départ : 12.50$/heure plus boni d’équipe, échelle salariale selon compétences

**Coordonnées de l'employeur**

Nom de l'entreprise Ameublement Elran ltée

Personne ressource Mélissa Forget

Adresse 2751, route Transcanadienne Ville: Pointe-Claire

Téléphone *:* 514-630-5656 poste 2438 Télécopieur*:* 514-426-5573

Courriel: melissaf@elran.com

Par quel(s) moyen (s) désirez-vous que les candidats communiquent avec vous?

Télécopieur [x]  Téléphone [ ]  En personne [ ]  Courriel [x]

Date limite pour postuler: Aucune